

Die **Wefa GmbH** (gemeinnützige Werkstätten für angepasste Arbeit) sucht **ab 01.10.2022** für den **Standort Wildenheid** einen

Heilerziehungspfleger (m/w/d) als Gruppenleitung

in Teilzeit (30 Std./Wo). Die Stelle ist zunächst befristet für ein Jahr, jedoch mit Aussicht auf Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis.

Aufgabengebiet:

- Assistenz, Begleitung, Betreuung und Pflege von Menschen mit (schwerer) Behinderung
- Gewährleistung der Teilhabe behinderter Menschen am Arbeitsleben und Förderung der selbstbestimmten und selbständigen Teilhabe am Leben in der Gemeinschaft
- verantwortliche Mitwirkung und Umsetzung von Förder-, Bildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen entsprechend des in der Wefa GmbH angewandten modularen Bildungssystems
- Gestaltung, Überwachung und Steuerung der Fertigungsabläufe in Absprache mit der Arbeitsvorbereitung
- Zusammenarbeit mit den Fachdiensten der Wefa GmbH, mit Therapeuten, Angehörigen und gesetzlichen Betreuern

Wir erwarten:

- abgeschlossene Ausbildung als Heilerziehungspfleger/in
- Freude am Umgang mit und Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit Menschen mit Behinderungen
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- möglichst Erfahrung in der Behindertenhilfe
- EDV-Kenntnisse
- Führerschein Klasse B

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit
- ein kollegiales Team
- geregelte Arbeitszeiten, kein Schichtdienst
- Bezahlung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Diakonischen Werkes Bayern mit zahlreichen Sozialleistungen (betriebliche Altersvorsorge, zusätzliche Krankenversicherung, vermögenswirksame Leistungen)
- aufgrund der einrichtungsbezogenen Impfpflicht ist einer der folgenden Nachweise vorzulegen:
 - Nachweis über eine vollständige Impfung
 - Genesenennachweis
 - Ärztliches Attest, dass Sie aufgrund einer medizinischen Kontraindikation nicht geimpft werden können

Schwerbehinderte Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte schriftlich oder per E-Mail nur im PDF-Format als eine Datei unter Angabe der **Referenz-Nr. 8-2000-2022** an:

Wefa GmbH

Personalstelle

Kerstin Stark

Alte Straße 5

96482 Ahorn

E-Mail: bewerbungen@wefa-ggmbh.de

22.08.2022